



PRVA BANKA CG

OSNOVANA 1991

ISKUSTVO ZA NOVO VRIJEME

OPŠTI USLOVI OBAVLJANJA JEDNOKRATNIH PLATNIH TRANSAKCIJA

1. Vlasništvo nad dokumentom, ograničenja distribucije

Ovaj dokument sadrži povjerljive poslovne informacije Prve banke Crne Gore AD Podgorica – osnovana 1901 ("Banka"). Fotokopiranje dokumenta, njegovo skeniranje ili umnožavanje na drugi način nije dozvoljeno. S izuzetkom subjekata koji imaju zakonsko ovlaštenje vršenja uvida i umnožavanja ovog dokumenta, isti može biti objelodanjen trećim licima isključivo nakon potpisivanja izjave o povjerljivosti.

2. Verzije dokumenta

Revizija	Datum odluke	Broj odluke	Opis promijene
Verzija I	30.12.2014.	04/28251.7.	Donošenje akta
Verzija II	30.10.2017.	04/25267.21.1	Izmjene i dopune – Inkorporisanje bitnih elemenata govora o JPT

3. Odgovornosti u vezi sa pripremom i donošenjem dokumenta

Opis	Sastavio	Odobrio	Usvojio
Ime i prezime	Goran Đukanović	Tarik Telačević	Odbor direktora Banke
Funkcija	Compliance službenik	Glavni izvršni direktor	
Datum	30.06.2017.	08.08.2017.	30.10.2017.

4. Odgovornost u pogledu tumačenja dokumenta

Ime i prezime	Funkcija
Goran Đukanović	Compliance službenik

5. Klasifikacija dokumenta

JAVNO

6. Distribucija dokumenta

Ime i prezime	Funkcija	Primjerak
Centralna arhiva Banke		Izvornik (x 2)
My network places	Bank Corporate Files	Kopija (x 1)
Dr Neda Ivović	Predsjednik Odbora direktora	Kopija (x 1)
Tarik Telačević	Glavni izvršni direktor, Član OD	Kopija (x 1)
Mr Milan Perović	Član Odbora direktora	Kopija (x 1)
Zoran Đukanović	Član Odbora direktora	Kopija (x 1)
Đoko Krivokapić	Član Odbora direktora	Kopija (x 1)
Nataša Martinović	Izvršni direktor	Kopija (x 1)
Milorad Pavlek	Izvršni direktor	Kopija (x 1)
Žana Kasalica	Glavni interni revizor	Kopija (x 1)
Vesna Bogdanović	Sekretar	Kopija (x 1)
Goran Đukanović	Compliance	Kopija (x 1)

OPŠTI USLOVI OBAVLJANJA JEDNOKRATNIH PLATNIH TRANSAKCIJA

I UVODNE ODREDBE

Izdavalac ovih Opštih uslova je Prva banka Crne Gore akcionarsko društvo Podgorica – osnovana 1901. godine (u daljem tekstu: Banka), sa sjedištem u Podgorici, na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.141, registrovana pred CRPS pod brojem 4-0000732, matični broj 02096099, žiro-račun br.535-1-76, web sajt www.prvabankacg.com, info telefon 19891, e-mail adresa info@prvabankacg.com.

Za potrebe ovih Opšti uslova pojedine definicije imaju sljedeća značenja:

- 1) platilac je fizičko ili pravno lice koje ima račun za plaćanje i daje nalog ili saglasnost za plaćanje sa tog računa ili fizičko ili pravno lice koje nema račun za plaćanje i daje nalog za plaćanje;
- 2) primalac plaćanja je fizičko ili pravno lice kojem su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije;
- 3) korisnik platnih usluga je fizičko ili pravno lice koje koristi platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja;
- 4) platna transakcija je uplata, isplata ili prenos novčanih sredstava koje je inicirao platilac ili primalac plaćanja, bez obzira na obaveze između platioca i primaoca plaćanja;
- 5) nalog za plaćanje je instrukcija koju platilac ili primalac plaćanja podnosi pružaocu platnih usluga (ovoj Banci) kojom se traži izvršavanje platne transakcije);
- 6) datum valute je referentno vrijeme koje pružalac platnih usluga koristi za obračunavanje kamata na novčana sredstva, zadužena ili odobrena na račun za plaćanje;
- 7) referentni kurs je kurs koji se koristi kao osnovica pri preračunavanju valute, a koji pružalac platnih usluga učini dostupnim ili koji potiče iz javno dostupnog izvora;
- 8) referentna kamatna stopa je kamatna stopa koja se upotrebljava kao osnovica za obračun kamate koja će se primjenjivati i koja potiče iz javno dostupnog izvora;
- 9) nacionalna platna transakcija je platna transakcija u čijem izvršavanju učestvuju pružalac platnih usluga platioca i/ili pružalac platnih usluga primaoca plaćanja koji platne usluge pružaju na teritoriji Crne Gore;
- 10) međunarodna platna transakcija je platna transakcija kod koje jedan pružalac platnih usluga pruža platnu uslugu na teritoriji Crne Gore, a drugi pružalac platnih usluga na teritoriji treće države, kao i platna transakcija kod koje isti pružalac platnih usluga platnu uslugu za jednog korisnika platnih usluga pruža na teritoriji Crne Gore, a za istog ili drugog korisnika platnih usluga na teritoriji treće države;
- 11) potrošač je fizičko lice koje zaključuje ugovor o platnim uslugama obuhvaćenim ovim zakonom u svrhe koje nijesu namijenjene njegovoj djelatnosti, poslovanju ili zanimanju;
- 12) Zakon - označava važeći Zakon o platnom prometu, što uključuje izmjene i dopune istog, ali i podzakonske akte donesene na osnovu ovlašćenja iz Zakona.

II PODRUČJE PRIMJENE OPŠTIH USLOVA

Opšti uslovi se odnose samo na jednokratne platne transakcije tj. one koje zahtjeva platilac izdavanjem naloga za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava (dalje u tekstu : nalog za plaćanje) kod Banke a da nema u Banci otvoren transakcijski račun ili ukoliko ga ima ne koristi ga za izvršenje jednokratne platne transakcije.

Sastavni dio ovih Opštih uslova je Politika naknada kojom su definisane cijene usluge koje Banka pruža klijentima. U slučaju izmjena i dopuna Politike naknada iste će biti objavljene na zvaničnoj web adresi Banke sedam dana prije stupanja na snagu.

III NALOZI ZA PLAĆANJE

Banka će izvršiti nalog za plaćanje, kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava :

- a) ako je dostavljen pismeno ;
- b) ako je ispravno popunjen odnosno uneseno ime i prezime platioca, ime i prezime primaoca, broj računa platioca, iznos i valutu plaćanja (upis podataka na propisanom obrascu zadati Banka je ovlašćena povećati opseg podataka u nalogu za plaćanje, odnosno zahtjevati unošenje određenih dopunskih podataka);
- c) ako je nalog za plaćanje dostavljen u dva ili više primjeraka ;
ukoliko je platilac obezbijedio novčana sredstva za izvršenje naloga, što uključuje i iznose bančinih naknada, koje se obračunavaju i naplaćuju u skladu sa Politikom naknade Banke i/ili druge izdatke, kad je to propisano kao obaveza, povezane sa izvršenjem (porezi, carine, naknade drugih banaka itd.);
- d) ukoliko je platilac dao saglasnost za izvršenje naloga za plaćanje;
- e) ako ne postoje zakonske prepreke za izvršenje (prema drugim propisima).

Kada se prema posebnim propisima za izvršenje naloga za plaćanje zahtjevaju određene isprave ili posebni podaci, Banka će izvršiti nalog za plaćanje ukoliko su te isprave ili podaci dostavljeni odnosno predloženi u propisanom obliku.

Banka čuva tri godine original naloga za plaćanje.

Informisanje korisnika

Banka je dužna da prije izvršenja jednokratne platne transakcije da korisniku sve potrebne informacije u cilju pravilnog izvršenja iste, rokovima izvršenja, naknadama, deviznom kursu ako transakcija uključuje konverziju valuta, kao i druge relevantne poslovne informacije. Banka ne naplaćuje naknade za davanje informacija iz prethodnog stava.

Vrijeme primanja naloga za plaćanje / radni dani

Radnim danom smatra se dio dana u kom pružalac usluga posluje i omogućava izvršenje platne transakcije korisniku platnih usluga. Banka će posebno odrediti trenutak isteka vremena za prijem naloga za plaćanje. Banka će na odgovarajući način prethodno navedene podatke učiniti dostupnim platiocu u svojim poslovnim prostorijama i na svojoj internet stranici (web site).

Vrijeme prijema naloga je trenutak kada Banka primi nalog za plaćanje neposredno od platioca odnosno lica ovlašćenog od strane platioca.

Ukoliko je nalog za plaćanje primljen u okviru vremenskog razdoblja koje je odredila Banka, a ne kasnije od trenutaka isteka vremena za prijem naloga za plaćanje, smatraće se da je nalog za plaćanje primljen istog radnog dana.

Nalog za plaćanje primljen nakon isteka vremena za prijem naloga za plaćanje, smatra se primljenim sljedećeg radnog dana.

Radnim danom Banke smatra se svaki radni dan osim : subote, nedjelje, praznika i neradnih dana (prema važećim propisima Crne Gore) i vrijeme nakon isteka roka za prijem naloga za plaćanje odnosno za obavljanje platnih transakcija pod uslovom da je račun primaoca plaćanja otvoren kod pružaoca usluga platnog prometa sa sjedištem u Crnoj Gori.

Ukoliko je račun primaoca plaćanja otvoren kod pružaoca platnih usluga sa sjedištem u inostranstvu, smatraće se da je nalog za plaćanje primljen istog radnog dana ukoliko je taj radni dan istovremeno određen i kao radni dan svih pružalaca platnih usluga koji učestvuju u izvršenju platne transakcije. Banka ne odgovara za postupanje pružalaca platnih usluga sa sjedištem u inostranstvu.

Sadržaj naloga za plaćanje

Nalog za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava ispravno je popunjen ako sadrži ime i prezima platioca, ime i prezime primaoca, broj računa primaoca, iznos i valutu plaćenja kao i druge podatke koje Banka može zahtijevati u skladu sa Zakonom. Uvijek kada je od strane regulatora propisan obrazac naloga za plaćanje, platilac je obavezan koristiti isti nezavisno od odredbi ovih Opštih uslova, što uključuje i obavezu davanja svih, od strane regulatora traženih podataka.

Ispravke na nalogu nisu dopuštene, osim ako ih izričito ne prihvati Banka. Platilac samostalno odgovara za ispravnost i potpunost podataka upisanih na nalogu za plaćanje. Banka ne odgovara za štetu ukoliko nalog zbog opravdane potrebe (što može biti zahtjevano posebnim propisima) dodatnih provjera ispravnosti osnovnih i dopunskih podataka ili nejasnih instrukcija nije mogao biti izvršen ili je izvršen sa zakašnjenjem.

Izdati nalog za plaćanje po pravilu mora imati isti datum podnošenja i izvršenja.

Saglasnost za izvršenje platne transakcije (autorizacija) i opoziv saglasnosti

Platilac izdaje saglasnost za izvršenje jednokratne platne transakcije preduzimanjem radnji kako slijedi:

- a) uručivanjem obrasca naloga za plaćanje;
- b) uručivanjem iznosa gotovog novca potrebnog za izvršenje naloga za plaćanje ;
- c) korišćenjem platne kartice odnosno unošenjem PIN-a i potpisom.

Saglasnost se izdaje preduzimanjem jedne radnje ili više njih istovremeno. Radi izbjegavanja svake sumnje, smatra se da je saglasnost i naknadno izdata kada platilac nakon već izvršene

platne transakcije preuzme isprave (potvrde, ovjerene naloge za plaćanje i sl.) koje se odnose na odnosnu platnu transakciju.

Saglasnost za izvršenje naloga za plaćanje obuhvata i pristanak na primjenu bančnih kurseva kod preračunavanja valuta.

Saglasnost se može opozvati opozivom radnji kojom je data sve dok platna transakcija nije izvršena. Neopozivost nastupa kad banka primi nalog za plaćanje odnosno sve potrebne podatke za izvršenje naloga za plaćanje. Nalog predat korišćenjem platne kartice na bankomatu ili POS terminala se ne može opozvati nakon autorizacije.

Rokovi izvršenja naloga za plaćanje – platnih transakcija

Banka će izvršiti primljeni nalog za plaćanje, kako slijedi :

- a) kod nacionalnih platnih transakcija u službenoj valuti Crne Gore, najkasnije do kraja sljedećeg radnog dana, računajući od dana kad je primljen nalog za plaćanje;
- b) kod međunarodnih platnih transakcija u valuti koja nije EUR ili valuta država članica - najkasnije do kraja četvrtog radnog dana računajući od vremena primanja naloga za plaćanje. Navedeni rokovi izvršenja naloga za plaćanje se primjenjuju ako drugim propisom nije drugačije određeno.

Smatra se da je Banka uredno izvršila nalog za plaćanje ako je račun pružatelja platnih usluga primaoca plaćanja odobren za iznos platne transakcije u navedenim rokovima iz prethodnog stava, odnosno kad je Banka pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja dostavila sve potrebne podatke za izvršenje naloga za plaćanje (datum valute). Banka kod prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija ne odgovara za postupanje inostranih banaka (pružatelja platnih usluga) odnosno njena odgovornost se ograničava samo u odnosu na prvu banku (pružaoca platnih usluga) koja učestvuje u (nizu) sprovođenju/izvršenju naloga za plaćanje.

Za platne transakcije inicirane karticom na bankomatu ili POS terminalu, vrijeme naloga za plaćanje je trenutak u kom je korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije i Banka sprovela postupak autentifikacije.

Valuta /kursevi

Banka izvršava nalog za plaćanje u valuti - oznaci valute na koju isti glasi.

Izvršenje naloga za plaćanje može zahtjevati kupovinu ili prodaju domaćih ili stranih sredstava plaćanja (preračunavanje valuta), odnosno pretvaranje (konverziju) jednih stranih sredstava plaćanja (valuta) u druga. Za navedene promjene Banka upotrebljava kupovne i prodajne kurseve sa bančine dnevne kursne liste – za fizička lica (kod potrošača) ili pravna lica, kad je korisnik platnih usluga nepotrošač, vrijedeće na dan izvršenja kupovine/prodaje/pretvaranja valuta.

Kursna lista Banke mora biti dostupna u bančnim poslovnim prostorijama i na internet stranici Banke.

Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje

Banka može odbiti izvršavanje naloga za plaćanje ako nisu ispunjeni svi preduslovi za plaćanje iz ovim Opštih uslova, ako postoje zakonske smetnje za izvršenje naloga ili bi izvršenje bilo u suprotnosti sa propisima za sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma.

Banka mora obavijestiti platioca – korisnika platnih usluga o:

- a) odbijanju;
- b) razlozima odbijanja (izostanku određenog preduslova za izvršenje) i
- c) postupcima za ispravak pogrešnih podataka ili o potrebi dopune određenih podataka koji nedostaju.

Obavještenje o prethodno navedenom, dostavlja se bez odlaganja kada je to moguće, a najkasnije prije isteka roka određenog za izvršenje naloga za plaćanje. Ovo obavještenje neće biti dostavljeno ukoliko je dostava zabranjena u skladu sa drugim važećim propisima.

Odgovornost i isključenje odgovornosti

Banka odgovara korisniku platnih usluga:

- a) za izvršenje neodobrene (neautorizovane) platne transakcije,
- b) za neizvršenje, neuredno izvršenje platne transakcije, što obuhvata i zakašnjenje sa izvršenjem, kako je to određeno propisima.

Banka neće odgovarati za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije u sljedećim slučajevima:

- a) ako su nastupile promijenjene okolnosti koje pretjerano otežavaju izvršenje naloga za plaćanje;
- b) ako je zbog vanrednih događaja onemogućeno izvršenje naloga za plaćanje;
- c) zbog prevarnog ponašanja korisnika platne usluge, što obuhvata i korišćenje falsifikovanih isprava i podataka;
- d) ako korisnik platne usluge nije bez odlaganja obavijestio Banku o neizvršenju ili neurednom izvršenju platne transakcije;
- e) zbog primjeni odredbi propisa o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma ili propisa o suzbijanju korupcije i organizovanog kriminala i
- f) zbog primjene bilo kojih drugih propisa, kad se ta primjena ne može otkloniti.

Prethodno navedeno isključenje odgovornosti primjenjuje se na odgovarajući način i na izvršenje neodobrenih platnih transakcija.

IV NAKNADE I TROŠKOVI

Obaveza plaćanja naknada

Za izvršene nacionalne, međunarodne ili prekogranične jednokratne platne transakcije korisnik platnih usluga dužan je Banci platiti naknade propisane Politikom naknada Banke. Isto važi i za moguće nastale troškove. Naknade se određuju u eurima i podmiruju se prije ili istovremeno sa izvršenjem jednokratne platne transakcije.

Na neuspjele odnosno neizvršene platne transakcije Banka ne naplaćuje naknade.

Iznose naknada Banka može jednostrano mijenjati. Svaka takva promjena biće blagovremeno objavljena i dostupna korisniku platnih usluga u poslovnim prostorijama Banke. Banka će navedene podatke o iznosima naknada učiniti dostupnim i na svojoj internet stranici.

V ZAŠTITA PODATAKA

Zaštita ličnih podataka

Svi lični podaci o korisniku platnih usluga, nalogima za plaćanje, izvršenim platnim transakcijama, novčanim sredstvima i ostalom, smatraju se bankarskom tajnom i ne mogu se otkriti ili učiniti dostupnim trećim licima.

Korisnik platnih usluga obavezan je da bez odlaganja Banku obavijestiti o promjeni svojih ličnih podataka, kao i drugih podataka povezanih sa Ugovorom.

Navedeni podaci mogu se otkriti ili učiniti dostupnim ili ustupiti trećim licima samo uz prethodnu saglasnost korisnika platnih usluga. Izuzetno, korisnik platnih usluga izričito potvrđuje da se podaci, koji se odnose na ovaj ugovorni odnos, mogu koristiti kod Banke ili unutar grupe, odnosno, finansijskog ili mješovitog holdinga (banaka i drugih pravnih lica) kojoj ova Banka pripada.

Navedeni podaci dostaviće se i nadležnim državnim organima, koji su takve podatke, u skladu sa važećim propisima, ovlašćeni zatražiti.

Korisnik platnih usluga odriče se prava pokretanja bilo kakvog sudskog ili vansudskog postupka i/ili isticanja zahtjeva za naknadu moguće štete, nastale usljed korišćenja navedenih podataka ili dostave istih prethodno navedenim subjektima.

VI PRIGOVORI / SPOROVI

Prigovori korisnika platnih usluga

Korisnik platnih usluga Banke ovlašćen je da provjeri ispravnost i potpunost svih datih podataka i može uložiti prigovor ukoliko smatra iste neispravnim, odnosno pogrešnim ili nepotpunim.

Korisnik platnih usluga – koji je potrošač može Banci podnijeti prigovor (reklamaciju) povezan sa pružanjem određene platne usluge, odnosno izvršenja naloga za plaćanje. Uz prigovor treba priložiti isprave, odnosno podatke koji ukazuju na povod prigovora.

Prigovor se mora dostaviti bez odlaganja poslovnici Banke pisanim putem neposredno, poštom ili na mejl adresu info@prvabankacg.com, najkasnije do kraja sljedećeg radnog dana. Banka će o prigovoru odlučiti u roku od sedam radnih dana. Banka će pisani odgovor dostaviti korisniku na isti način na koji je prigovor upućen. Banka će i sa prigovorima nepotrošača postupati na istovjetan način. Ukoliko je prigovor bio osnovan, Banka će izvršiti transakciju bez odlaganja ili iznos namijenjen transakciji uvećan za zakonsku kamatu vratiti korisniku, kao i uplaćene naknade i troškove.

Ukoliko Korisnik nije zadovoljan odgovorom na prigovor, može se obratiti zaštitniku prava klijenata (bankarski ombudsman).

Sporovi

Svi sporovi koji proizilaze iz pružanja platnih usluga, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka Ugovora, kao i na pravne posljedice koje iz toga proističu, ugovorne strane pokušaće razriješiti sporazumno, a ukoliko se u tome ne uspije u prihvatljivom roku, pokrenuće spor pred stvarno nadležnim sudom u Podgorici.

Za sve navedene sporove primjenjuje se crnogorsko pravo.

VII OSTALE / ZAVRŠNE ODREDBE

Sastavni djelovi Opštih uslova

Sastavni dio ovih Opštih uslova čine Politika naknada i dnevna kursna lista Banke.

Pravo na primjerak Opštih uslova

Korisnik platnih usluga ima pravo na jedan primjerak ovih Opštih uslova u papirnom obliku ili na nekom drugom trajnom nosaču podataka.

Jezik i adrese za komunikaciju

Za svaku komunikaciju između Banke i korisnika platnih usluga, povezano sa pravima i obavezama iz Opštih uslova koristiće se službeni jezik u upotrebi u Crnoj Gori.

Organ ovlašćen za nadzor

Organ ovlašćen za nadzor poslovanja Banke, kao pružaoca platnih usluga je Centralna banka Crne Gore (www.cbcg.me).

Prelazne i završne odredbe

Potpisom i predajom naloga korisnik jednokratne platne transakcije prihvata ove Opšte uslove.

Banka nema obavezu da izmjenama i dopunama ovog akta obavještava korisnike.

Stupanjem na snagu ovih Opštih uslova prestaju da važe Opšti uslovi obavljanja jednokratnih platnih transakcija broj 04/28251.7 od 30.12.2014. godine.

Opšti uslovi stupaju na snagu danom donošenja.

T. Tekezić
Iluk
Edvard



ODBOR DIREKTORA

Predsjednik

N. Ivović
Dr Neda Ivović