



PRVA BANKA CG
OSNOVANA 1901.
ISKUSTVO ZA NOVO VRIJEME

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
PRVE BANKE CG AD – OSNOVANA 1901.GODINE
ZA PERIOD 01.01.2016.- 31.12.2016.

SADRŽAJ

Uvodno obraćanje Odbora direktora.....	3
Opšte informacije u 2016.godini	5
Ključni događaji tokom 2016.godine	9
Akcionari i kapital	13
Bilans uspjeha	14
Bilans stanja	15
Zakonske obaveze i standardi	16
Ljudski resursi	16
Organizaciona struktura	18
Proizvodi i usluge	20
Društveno odgovorno poslovanje	22

Uvodno obraćanje Odbora direktora

Poštovani akcionari, poslovni partneri i klijenti,

Na sve konkurentnije bankarsko tržište i uvećan broj banaka na bankarskom tržištu Crne Gore, Prva banka je tokom 2016. godine odgovorila efektivnim nastojanjem da postane što konkurentnija.

Svi strateški poslovni planovi Prve banke uspostavljeni su sa namjerom da Prva banka nastavi da se prilagođava i ostane profitabilna u bankarskoj industriji Crne Gore, koja se iz godine u godinu ubrzano mijenja. Zahvaljujući korporativnoj kulturi i tradiciji bankarskog poslovanja zasnovanoj na vrijednostima koja se u Prvoj banci baštine od 1901. godine, Prva banka je u 2016. godini uspjela da se prilagodi ubrzanim izmjenama na tržištu i ostane svakodnevno posvećena svojim klijentima.

Vjerujući da izgradnja pouzdane banke u dugoročnom planu jeste put za uvećanje vrijednosti banke, zadovoljstvo nam je da predstavimo rezultate koje smo postigli u 2016. godini.

Kontinuirani razvoj doveo je do solidnih poslovnih rezultata. Prva banka je poslovnu 2016. godinu završila sa pozitivnim finansijskim rezultatom u iznosu od 168 hiljada eura, pokazujući da je poslovanje sa profitom trend poslovanja Prve banke koji ćemo nastojati da održimo i narednih poslovnih godina.

Svjesni smo da pozitivno finansijsko poslovanje zahtijeva održavanje visokih zahtijeva za kapitalom kao i održavanje visokog nivoa likvidnosti. Prva banka je objelodanila koeficijent solventnosti od 12,38 %, što je iznad zakonskog minimuma od 10%, koji će nastojati da održi i tokom 2017. godine. Pokazatelj likvidnosti na dan 31. decembra 2016. godine iznosio je 1,98, što je značajno iznad propisanog minimuma od Centralne banke Crne Gore koji iznosi 1.

U odnosu na 31. decembar 2015. godine, Prva banka je kroz aktivni odnos menadžmenta u naplati kredita i poboljšanjem kvaliteta novoodobrenih kredita, na 31. decembar 2016. godine smanjila nivo nekvalitetnih kredita za 5,3 miliona eura.

Po svojoj suštini, bankarstvo se svodi na povjerenje. Iz tog razloga, fokus poslovanja Prve banke i u 2016. godine bio je da uvjerimo klijente da zaista vodimo računa o

najboljem poslovnom interesu svojih klijenata. U tom cilju, Prva banka je i dalje prisutna u svakom kutku Crne Gore, nastojeći da uvijek bude blizu svojih klijenata i izađe u susret njihovim interesima.

Dodatno, Banka je i u 2016. godini imala aktivnu ulogu u društvu i društvenom razvoju jer vjeruje da je uspješan društveni razvoj jedan od ključnih faktora ekonomskog rasta.

Iz tog razloga Prva banka nastavlja da podstiče i finansira projekte i aktivnosti koji uvećavaju kvalitet društvenog života, fokusiranjem na pomaganje projekata iz oblasti zdravstva, kulture, umjetnosti i sporta.

Podaci sadržani u ovom izvještaju odražavaju naše iskreno opredjeljenje i težnju za obezbjeđenjem održivog razvoja Prve banke na način da ona bude, kao i do sada, značajan član poslovne zajednice u Crnoj Gori i posvećenost upravljanju biznisom u skladu sa najvišom biznis etikom.

Koristimo ovu priliku da se zahvalimo akcionarima, klijentima i zaposlenima u Banci na ukazanom povjerenju i svesrdnom zalaganju za ostvarivanjem poslovnih ciljeva Prve banke.



Dr Neda Ivović
Predsjednik Odbora direktora

Opšte informacije u 2016. godini

Prva banka Crne Gore osnovana je 1901. godine, a kao akcionarsko društvo registrovana je 2002. godine kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici po rednim brojem 4-0000732.

Sjedište Banke je u Podgorici, bulevar Svetog Petra Cetinjskog 141. Banka obavlja svoju djelatnost kroz mrežu od 14 filijala i 21 šalter.

Bankom upravljaju akcionari preko Skupštine akcionara i Odbora direktora.

U toku 2016. godine održana je jedna sjednica **Skupštine akcionara Banke**, kao redovna sjednica, dana 29.09.2016. godine na kojoj je usvojen Godišnji izvještaj sa izvještajem spoljnog revizora za 2015. godinu i izvršen reizbor tri člana i izbor dva nova člana odbora direktora.

U toku 2016.godine do 29.09.2016.godine, **Odbor direktora Banke** radio je u sledećem sazivu :

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>
Dr Neda Ivović	- predsjednik
Darko Radunović	- član
Mr Milan Perović	- član
Srđan Kovačević	- član
Stefano Pastori	- član

Od 29.09.2016.godine do 31.12.2016.godine **Odbor direktora Banke** radio je u sledećem sazivu :

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>
Dr Neda Ivović	- predsjednik
Darko Radunović	- član
Mr Milan Perović	- član
Zoran Đukanović	- član
Tonino Maglio	- član

U toku 2016. godine Odbor direktora Banke je održao 63 sjednica, od čega 12 redovnih i 51 vanrednu sjednicu, na kojima je donio 518 odluka, 14 zaključaka i tri predloga odluka za Skupštinu akcionara Banke. Usvojeno je 105 dokumenta koji čine: strategije, planovi, politike, procedure, metodologije, pravilnici i drugi akti (novi akti, izmjene ili revidiranje postojećih akata), sve u cilju unapređenja poslovanja Banke, usklađivanja sa propisima, realizacije zahtjeva i preporuka Centralne banke Crne Gore i sprovođenja najboljih bankarskih praksi u poslovanju.

Odbor direktora je u toku izvještajnog perioda:

- 1) usvojio rebalans Plana poslovanja Banke za 2016. godinu;
- 2) usvojio Plan poslovanja Banke za 2017.godinu;
- 3) usvojio izmijene Streteškog Plana kapitala za period 2016-2018. godinu;
- 4) usvojio izmjene Strategije upravljanja rizikom likvidnosti (2016-2018);
- 5) usvojio izmijene Plan likvidnosti za period 2016-2018. godinu;
- 6) usvojio izmjene Plana upravljanja u slučaju ugrožene likvidnosti ili nepredviđenih okolnosti;
- 7) usvojio izmjene Strategije upravljanja kontinuitetom poslovanja;
- 8) usvojio izmjene Plan nastavka funkcionisanja IT-a;
- 9) usvojio Plan nastavka funkcionisanja poslovnih djelova i izmjene Plana;
- 10) usvojio Stategiju sigurnosti informacionog sistema;
- 11) preispitao Strategiju upravljanja rizicima za period 2016-2018.godine;
- 12) usvojio izmjene Politike kamatnih stopa i Politike naknada;
- 13) usvojio, revidirao, izmijenio druge akte (politike, procedure, pravilnike, odluke o proizvodima itd.);
- 14) razmatrao izvještaj Centralne banke CG o redovnoj kontroli Banke, utvrdio plan aktivnosti, pratio realizaciju mjera i preporuka Centralne banke CG;
- 15) razmatrao mjesečne izvještaje o poslovanju, likvidnosti i izloženosti Banke rizicima, mjesečne izvještaje o radu Kreditnog odbora i novoodobrenim plasmanima;
- 16) usvojio Izvještaj Odbora za reviziju za 2015. godinu; Izvještaj o radu interne revizije za 2015. godinu, izmjene Plana interne revizije za 2016. godinu, kvartalne izvještaje o funkcionisanju interne revizije tokom 2016.godine i izvještaje o izvršenim revizijama;

- 17) usvojio Izvještaj o vršenju interne kontrole u Banci za prvo polugođe 2015. godine i drugo polugođe 2016. godine; usvojio Godišnji izvještaj za 2015. godinu i kvartalne izvještaje Službenika za praćenje usklađenosti poslovanja Banke sa propisima (Compliance) tokom 2016.godine;
- 18) usvojio Izvještaj o radu Ovlašćenog službenika za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma za 2015. godinu, Program obuke zaposlenih za 2016. godinu i kvartalne izvještaje o primjeni Programa tokom 2016.godine;
- 19) usvojio Izvještaj o stanju i unapređenju sistema informacione sigurnosti Banke za drugo polugođe 2015.godine i prvo polugođe 2016.godine; usvojio Izvještaj o testiranju Plana nastavka funkcionisanja poslovnih djelova i Plana nastavka funkcionisanja IT-a, koje je izvršeno dana 28.02.2016.godine;
- 20) usvojio stress scenaria za rizik likvidnosti, kreditni rizik, rizik zemlje i devizni rizik, na kvartalnom nivou tokom 2016.godine; usvojio Izvještaj interne procjene adekvatnosti kapitala (ICAAP) za 2015.godinu sa pripadajućim aktima i druge izvještaje koje Banka priprema u skladu sa važećim propisima;
- 21) odlučivao o plasmanima preko 200.000,00 eura i drugim slučajevima po predlozima Kreditnog odbora;
- 22) odlučivao po predlozima izvršnog menadžmenta o načinu naplate problematičnih plasmana, sticanju i prodaji stečene imovine u postupku naplate;
- 23) odlučivao o drugim pitanjima iz svoje nadležnosti.

Stalna tijela Odbora direktora su :

1. Odbor za reviziju
2. Komitet za upravljanje aktivom i pasivom (ALCO)
3. Kreditni odbor
4. Odbor za upravljanje operativnim rizikom.

Navedena tijela Odbora direktora svoju funkciju su vršila u skladu sa Zakonom o bankama, propisima Centralne banke Crne Gore, Statutom Banke i drugim internim aktima Banke.

Sastav Odbor za reviziju Banke na 31.12.2016.godine:

- Dr Zoran Todorović, predsjednik
- Zoran Jelić, član
- Veselin Vujošević, član

Sastav Komiteta za upravljanje aktivom i pasivom (ALCO) na 31.12.2016.godine:

- Tarik Telaćević, predsjednik
- Mr Nataša Martinović, član
- Milorad Pavlek, član
- Vladimir Duborija, član

Sastav Kreditnog Odbora na 31.12.2016.godine:

- Milorad Pavlek, predsjednik
- Tarik Telaćević, član
- Draga Perišić, član
- Vladan Pavićević, član
- Ivana Stanojević, član

Sastav Odbora za upravljanje operativnim rizikom na 31.12.2016.godine:

- Tarik Telaćević, predsjednik
- Nataša Martinović, član
- Milorad Pavlek, član
- Vladimir Duborija, član
- Srđan Vujošević, član
- Olivera Grahovac, član
- Miroslav Duborija, član

Izvršni menadžment Banke na 31.12.2016.godine:

- Tarik Telačević, v.d. Glavni izvršni direktor,
- Mr Nataša Martinović, Izvršni direktor poslovnog područja Upravljanje rizicima i podrška poslovanju,
- Milorad Pavlek, Izvršni direktor poslovnog područja Upravljanje poslovnim odnosom s klijentima,
- Tarik Telačević, Izvršni direktor poslovnog područja Upravljanje poslovnom mrežom (do 21.12.20016.godine),
- Vesna Bogdanović, Sekretar banke.

Ključni događaji tokom 2016.godine

Poboljšanje kvaliteta kreditnog portfolija

Na samom vrhu prioriteta tekućih poslovnih aktivnosti Banke, uz održavanje stabilnosti i kvaliteta novog kreditnog portfolija, nalazi se aktivnost rješavanja statusa nekvalitetnih kredita koji najvećim dijelom datiraju iz ranijeg perioda, sa ciljem sanacije portfolija kroz efektivnu naplatu, restrukturiranje plasmana, naplatu kroz prodaju kolateralu, kao i prodaju nepokretnosti po osnovu stečene aktive.

Shodno Odluci Centralne banke Crne Gore, Banka je usvojila Strategiju postupanja sa nekvalitetnim kreditima za period 2014-2017 godina i na ovaj način proceduralno metodološki uobličila dokument kojim su date smjernice i projekcije upravljanja NPL za naredne tri godine.

Cilj ovih aktivnosti je umanjeње iznosa nedostajućih rezervi kao odbitne stavke kod obračuna koeficijenta solventnosti i poboljšanje finansijskog rezultata Banke.

U cilju kvalitetnije naplate i rješavanja problematičnih potraživanja, Banka je odradila postupak podjele portfelja, reorganizovala posebne organizacione jedinice koje će se baviti naplatom potraživanja u zavisnosti od statusa samog potraživanja, implementirala aplikativnu podršku praćenja prinudne naplate,

shodno novoj Proceduri naplate i tokom 2016. godine značajno intenzivirala mjere i aktivnosti prinudne naplate putem javnih izvršitelja. Navedene aktivnosti su uzrokovale smanjenje NPL za 5,3 mil € u odnosu na 2015. godinu, (na kraju 2016. godine NPL je iznosio 43,9 mil €, na kraju 2016. 49,2 mil €).

Istovremeno je evidentiran pad učešća NPL u bruto kreditima za 5,93 p.p. (u 2016. godini učešće je 25,13 %, u 2015. godini 31,06 %),

Rješavanje pitanja stečene aktive

I u 2016. godini stečena aktiva je zadržala visok nivo (45,6 mil €), kao neto efekat novih sticanja nekretnina iz osnova problematičnih potraživanja (7,2 mil €) i prodaje ranije stečene aktive (6,6 mil €) koja se dominantno odnosi na prodaju hotela „Lipka“ u Kolašinu i gradsko-gradjevinskog zemljišta na Starom Aerodromu, stečenog po osnovu potraživanja prema Katel doo Podgorica.

Nastavljeno je sa sprovođenjem definisanih aktivnosti u oblasti rješavanja pitanja stečene aktive: rješavanje pravnog statusa kod spornih nekretnina, urbanizacija, izdavanje nepokretnosti i drugih aktivnosti u cilju prodaje stečene aktive od čijeg je sticanja prošlo više od četiri godine.

Poboljšanje kreditno depozitnog portfolija i aktivnosti na povećanju neto kamatonosnih prihoda

U cilju povećanja kamatnih prihoda banka je u 2016. godini intenzivirala kreditnu aktivnost što je uzrokovalo povećanju kreditnog portfolija za 16 mil € ili 9% u odnosu na godinu dana ranije, kao neto efekat smanjenja potraživanja po osnovu sticanja kolateralna na ime rješavanja statusa oslabljenih plasmana, rasta portfolija zbog veće realizacije novoodobrenih kredita u trećem i četvrtom kvartalu 2016. godine i značajnijeg smanjenja aktivnih kamatnih stopa, posebno u drugoj polovini 2016. godine.

Depozitna baza bilježi rast za cca 50 mil € kao efekat rasta a vista depozita pravnih i fizičkih lica. Kamatni rashodi bilježe smanjenje zbog pada pasavnih kamatnih stopa, a struktura depozita je promijenjena u korist depozita po vidjenju koji bilježe konstantno povećanje učešća u ukupnim depozitima.

Racionalizacija operativnih troškova

Menadžment Banke je nastavio sa aktivnostima na racionalizaciji operativnih troškova, koja je, u skladu sa strateškim opredjeljenjem, u najvećoj mjeri obuhvatila smanjenje

stavki opštih i administrativnih troškova. Međutim, ostvareni rezultati u ovom segmentu nijesu bili na nivou planiranih zbog nastanka značajnih neplaniranih troškova održavanja i opravke stečene aktive (troškovi opravke aviona).

Realizacija projekata iz oblasti IT infrastrukture i informacione sigurnosti

Banka je u februaru 2016. godine izvršila testiranje planova nastavka funkcionisanja informacione tehnologije (DRS) i nastavka poslovanja i na taj način u ovom segmentu uskladila svoje poslovanje sa zakonskim propisima i internim aktima banke.

Realizacija Projekta komunikacione strategije Banke

Nastavljeno je sa realizacijom usvojene Komunikacione strategije Prve banke.

Osnovni cilj Komunikacione strategije je da osnaži strateške ciljeve Banke kako bi ista bila prepoznata kao lider među finansijskim institucijama na tržištu Crne Gore. Kao strateški ciljevi komunikacione strategije postavljeni su sljedeći: pojačati prepoznatljivost, kredibilitet i adekvatno razumijevanje poslovanja Banke; ojačati komunikacioni kapacitet Banke unapređenjem mogućnosti Banke da iskoristi dugogodišnje iskustvo u poslovanju na crnogorskom bankarskom tržištu i dalje poslovanje uskladi sa dosadašnjim iskustvom, interesima akcionara i društva u cjelini.

Promjene u izvršnom menadžmentu

Darko Radunović je krajem 2016. godine podnio ostavku na mjesto Glavnog izvršnog direktora i člana Odbora direktora Banke, s obzirom da je izabran na javnu funkciju.

Dana 21.12.2016.godine Odbor direktora je imenovao Tarika Telaćevića za v.d. Glavnog izvršnog direktora Banke.

Saradnja sa domaćim i stranim institucijama

Shodno principima dobrog bankarskog poslovanja, menadžment Banke je aktivno i kooperativno saradivao sa svim relevantnim institucijama u državnom sistemu, prije svega sa Centralnom bankom Crne Gore, ali i sa institucijama na međunarodnom nivou.

Akcionari i kapital

Akcijski kapital Banke na dan 31. decembar 2016. godine iznosi 55.427.736,98 eura, i podijeljen je na ukupno 433.639 akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti 127,82 eura, od čega su 410.168 obične akcije sa pravom glasa (simbol trgovine: NKBA) i 23.471 povlašćene nekumulativne akcije bez prava glasa (simbol trgovine: PBCG). Banka je na dan 31.12.2016. godine imala ukupno 280 akcionara.

Vlasnička struktura

Vlasnička struktura Banke na dan 31. decembar 2016. godine je sljedeća:

Naziv akcionara	Broj akcija	U hiljadama eura	% učešća u kapitalu
ĐUKANOVIĆ ACO	170.073	21,739	39.22%
ELEKTROPRIVREDA CRNE GORE AD NIKŠIĆ	104.506	13,358	24.10%
HIPOTEKARNA BANKA AD Podgorica/HB - Zbirni Kastodi račun 1	18.387	2,350	4.24%
PRVA BANKA CRNE GORE AD PODGORICA/PA - Zbirni kastodi račun 1	14.305	1,828	3.30%
CRNOGORSKA KOMERCIJALNA BANKA A.D/CK - Zbirni kastodi račun 1	12.698	1,623	2.93%
LOVČEN OSIGURANJE PODGORICA AD PODGORICA	9.508	1,215	2.19%
P & G AGENCY DOO PODGORICA	7.821	1,000	1.80%
IVANOVIĆ MIODRAG	7.041	900	1.62%
STADION DOO PODGORICA	5.794	741	1.34%
ĆUPIĆ BRANKO	5.042	644	1.16%
Ostali	78.464	10,030	18.09%

Napomena:

Procenti učešća u glasačkim pravima razlikuju se od procenata učešća u kapitalu s obzirom da Banka ima 23.471 povlašćenih akcija *bez prava glasa*, koje su u cjelosti valništvo Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić.

BILANS USPJEHA

U periodu od 1. januara do 31. decembra 2016. godine
(U hiljadama EUR)

	<u>Napomene</u>	<u>31-Dec-15</u>	<u>31-Dec-16</u>
Prihodi od kamata i slični prihodi		12,908	13,503
Rashodi od kamata i slični rashodi		(6,457)	(5,761)
Neto prihodi od kamata		<u>6,451</u>	<u>7,742</u>
Troškovi obezvrjedjenja		(863)	(1,594)
Troškovi rezervisanja		-	(25)
Prihodi od naknada i provizija		4,578	4,975
Rashodi naknada i provizija		(2,332)	(2,767)
Neto prihodi od naknada i provizija		<u>2,246</u>	<u>2,208</u>
Neto dobiti / gubici od finansijskih instrumenata		357	216
Neto gubici/dobici od kursnih razlika		32	74
Troškovi zaposlenih		(4,505)	(4,661)
Opšti i administrativni troškovi		(5,022)	(5,532)
Troškovi amortizacije		(495)	(399)
Ostali rashodi		(1,204)	(555)
Ostali prihodi		3,379	2,893
OPERATIVNI PROFIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>376</u>	<u>367</u>
Porez na prihod		(7)	199
NETO (PROFIT / GUBITAK)		<u>382</u>	<u>168</u>

Izvor: izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2016. godinu koji je prilog ovom izvještaju

BILANS STANJA

Na dan 31. decembra 2016. godine
(U hiljadama EUR)

	Napomena	31-Dec-15	31-Dec-16
AKTIVA			
Novčana sredstva i računi depozita kod centralnih banaka		76,444	107,646
Kredit i potraživanja od banaka		11,555	7,089
Kredit i potraživanja od klijenata		173,988	189,945
Sredstva namijenjena prodaji		4,796	38
Finansijska sredstva koja se drže za trgovanje		212	20
Investicione hartije od vrijednosti		7,897	18,219
- raspoložive za prodaju			5,754
- koje se drže do dospjeća			12,466
Investicije u zavisna preduzeća		3,252	4,506
Nekretnine, postrojenja i oprema		1,390	1,120
Nematerijalna sredstva		126	93
Tekuća poreska sredstva		1	1
Odložena poreska sredstva		211	216
Ostala finansijska potraživanja		2,756	2,882
Ostala poslovna potraživanja		39,776	44,339
UKUPNA SREDSTVA:		322,404	394,333
PASIVA			
Depoziti banaka		1,481	2
Depoziti klijenata		267,639	317,360
Pozajmljena sredstva od ostalih klijenata		7,592	10,407
Rezerve		287	300
Ostale obaveze		3,557	7,115
Subordinisani dug		9,178	7,944
Ukupne obaveze		289,735	343,128
KAPITAL			
Akcijski kapital		55,428	55,428
Neraspoređena dobit		(33,439)	(33,290)
Dobit/gubitak tekuće godine		382	168
Ostale rezerve		10,298	10,680
Ukupan kapital		32,669	32,986
Ukupno pasiva		322,404	376,114

Izvor: izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2016. godinu koji je prilog ovom izvještaju

Zakonske obaveze i standardi

Banka ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Sl. list Crne Gore” br. 52/16), Zakonom o bankama („Sl. list Crne Gore” br. 17/08, 44/10 i 40/11) i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.

Priloženi finansijski iskazi pripremljeni su u skladu sa Odlukom o sadržaju, rokovima i načinu sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja banaka ("Sl. list Crne Gore", br. 15/12 i 18/13).

Ljudski resursi

Na dan 31.12.2016. godine Banka zapošljava 253 lica, različitog obrazovnog profila.

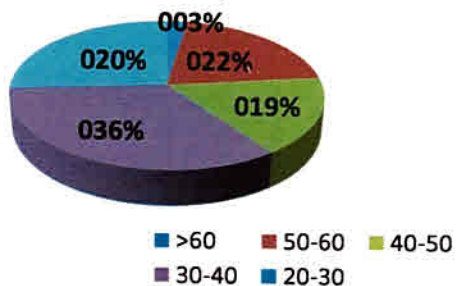
Prema kvalifikacionoj strukturi, najviše zaposlenih (preko 67%) posjeduje visoku i višu stručnu spremu. Što se tiče starosne strukture, više od 56% zaposlenih je mlađe od 40 godina, a u segmentu polne strukture 64% zaposlenih čine žene, a 36% muškarci.

Prilikom angažovanja novih lica, Banka pruža jednake mogućnosti svim kandidatima, bez obzira na njihovu nacionalnu i vjersku pripadnost, godine, pol, političko ili bilo koje drugo ubjeđenje.

Banka poštuje razlike i dostojanstvo svih radnika, na šta se i obavezuje u svojim politikama, procedurama i u poslovnoj praksi.

Grafikon 1: Starosna struktura zaposlenih

Starosna struktura zaposlenih na dan
31.12.2016. godine



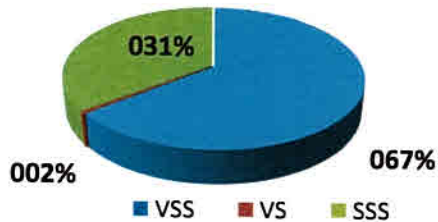
Grafikon 2: Polna struktura zaposlenih

Polna struktura zaposlenih na dan
31.12.2016. godine



Grafikon 3: Kvalifikaciona struktura zaposlenih

Kvalifikaciona struktura
zaposlenih na dan 31.12.2016.



Organizaciona struktura

Banka svoje poslovanje obavlja u Podgorici i kroz mrežu filijala koje su locirane u: Podgorici, Danilovgradu, Nikšiću, Cetinju, Budvi, Tivtu, Kotoru, Herceg Novom, Baru, Ulcinju, Bijelom Polju, Pljevljima, Rožajama i Beranama.

Banka svoje poslovanje obavlja preko sljedećih organizacionih djelova: tri poslovna područja i deset samostalnih službi.

Samostalne službe:

- Interna revizija
- Sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma
- Služba kabinet
- Služba pravnih poslova
- Praćenje usklađenosti poslovanja sa propisima
- Ljudski resursi
- Istraživanje tržišta i marketinga
- Sigurnost
- Služba za upravljanje nekvalitetnom aktivom, koja se sastoji od 4 odjeljenja:
 - *Odjeljenje za upravljanje problematičnim plasmanima*
 - *Odjeljenje za naplatu potraživanja*
 - *Odjeljenje za sticanje i upravljanje imovinom Banke*
 - *Odjeljenje za upravljanje neprihodujućim potraživanjima Banke*
- Služba za upravljanje sredstvima i trezorom, koja se sastoji od 2 odjeljenja:
 - *Odjeljenje za upravljanje sredstvima*
 - *Odjeljenje za upravljanje trezorom*

Samostalna radna mjesta:

- Sekretar Banke
- Savjetnik Odbora direktora
- Savjetnik Glavnog izvršnog direktora

1. Poslovno područje upravljanje rizicima i podrška poslovanju

Sektor finansija:

- Služba za finansija i računovodstva
- Služba kontrolinga i izvještavanja

Sektor podrške poslovanju:

- Služba za platni promet u zemlji
- Služba za platni promet s inostranstvom
- Služba operacije i administracija odnosa sa klijentima
- Služba za kartično poslovanje i elektronsko bankarstvo
- Služba tehničkih i opštih poslova

Sektor Razvoja informacionih tehnologija

- Razvoj poslovnih rješenja
- IT infrastruktura

Sektor Upravljanje rizicima sastoji se od dvije službe

- Služba kreditne kontrole
- Služba za upravljanje rizicima, koja se sastoji od 2 odjeljenja:
 - *Odjeljenje za upravljanje kreditnim rizikom*
 - *Odjeljenje za upravljanje nekreditnim rizicima*

2. Poslovno područje upravljanja poslovnim odnosima sa klijentima

Sektor upravljanja poslovnim odnosom s klijentima

- Služba tržišta kapitala i investicionog bankarstva
- Služba upravljanja poslovnim odnosom s korporativnim klijentima
- Služba upravljanja poslovnim odnosom sa javnim sektorom

3. Poslovno područje Upravljanja poslovnom mrežom

Sektor Poslovne mreže

- Služba call centra
- Filijale

Proizvodi i usluge

U ostvarivanju svoje poslovne misije da sa jedne strane ostvari pozitivno tržišno učešće u podjeli profita a da sa druge strane jednako zadovolji potrebe svojih klijenata banka je u 2016 godini nudila sljedeće proizvode i usluge :

Fizička lica:

- Kreditni limit po tekućem računu
- Gotovinski kredit
- Gotovinski Standard kredit
- Kredit za penzionere
- Kredit za refinansiranje
- Namjenski potrošački kredit
- Kredit za kupovinu automobila
- Kredit za kupovinu i adaptaciju stana
- Gotovinski kredit za pomorce
- Stambeni lizing (kupovina stana iz stečene aktive)
- Kredit za poljoprivredu
- Kredit za podsticaj i razvoj turizma
- Kredit pokriven keš depozitom 100%
- Kratkoročna garancija
- Dugoročna garancija
- Revolving gotovinski kredit
- Debitne kartice
- Kreditne kartice

Pravna lica:

- Kratkoročni kredit
- Revolving kredit
- Overdraft kredit
- Dugoročni kredit
- Investicioni kredit
- Kredit koji je pokriven keš depozitom 100%
- Investicioni krediti – IRF CG
- Dugoročna garancija
- Kratkoročna garancija
- Kratkoročne kredite;
- Bussines debitne i kreditne kartice

Usluge u nacionalnom platnom prometu

- Otvaranje, vođenje i ukidanje transakcionih racuna za nacionalna i međunarodna plaćanja
- Procesuiranje naloga za plaćanja u MPS (međubankarskom platnom sistemu) i interno
- Gotovinsko plaćanja

Usluge u međunarodnom platnom prometu

- Otvaranje, vođenje i ukidanje transakcionih racuna za međunarodna plaćanja
- Kupovinu i prodaju valuta
- Akreditivi i garancije
- Procesuiranje međunarodnih plaćanja

Usluge elektronskog bankarstva

- E-banking za pravna i fizička lica,
 - Mogućnost plaćanja i informisanja o promjenama na računima

Štednja u domaćoj i stranoj valuti

- Klasična štednja - pravna i fizička lica
- Rentna štednja - pravna i fizička lica

Društveno odgovorno poslovanje

Nastavljajući strateški opredijeljenu podršku projektima u oblasti zdravstva, kulture, sporta i akcijama humanitarnog karaktera, Prva banka CG je tokom 2016.godine realizovala brojne društveno - odgovorne aktivnosti.

Kao najvažnija aktivnost u oblasti društveno - odgovornog poslovanja izdvaja se donacija Kliničkom centru Crne Gore za rekonstrukciju sanitarnih čvorova na Akušerkom odjeljenju sa jedinicom za novorođenčad, Centru za abdominalnu hirurgiju, Odjeljenju za urologiju, Klinici za očne bolesti i Klinici za dermatovenerologiju koja je realizovana u partnerstvu sa Republičkim zavodom za urbanizam i planiranje.

Izdvajaju se i sponzorstvo Kotor Art festivala i Don Brankovih dana muzike, u okviru koje manifestacije je Prva banka bila i generalni sponzor istaknutih umjetnika kao što su Rade Šerbedžija i Miloš Karadaglić, zatim donacija Privrednom klubu Cetinje za nabavku sanitarnog vozila za bolnicu „Danilo I“ sa Cetinja, sponzorstvo Crnogorske kulturne mreže za organizaciju proslave Desetogodišnjice nezavisnosti Crne Gore, sponzorstvo Konvencije žena Zapadnog Balkana, i druge donacije i sponzorstva.

Podgorica, 03.08.2017.godine

Broj: 02/17900

Glavni izvršni direktor,
Tarik Telacević

